

## **Praktische afspraken Adviesorgaan verblijfsrecreatie (behorend bij het Convenant verblijfsrecreatie Gemeente Wijdemeren)**

### **Art. 1 Samenstelling van het Adviesorgaan**

1. Het Adviesorgaan bestaat uit een voorzitter en minimaal vijf en maximaal acht leden.
2. De voorzitter en leden mogen geen deel uitmaken van of werkzaam zijn onder verantwoordelijkheid van de gemeente.
3. Het Adviesorgaan regelt de vervanging van de voorzitter.

### **Art. 2 Zittingsduur**

1. De voorzitter en de leden worden benoemd voor een termijn van vier jaar.
2. Het Adviesorgaan draagt zorg voor het opstellen en bijhouden van een rooster van aftreden van zijn leden.
3. De voorzitter en de leden kunnen worden herbenoemd, waarbij zij ten hoogste drie volle termijnen van vier jaar zitting hebben in het Adviesorgaan.
4. De voorzitter en de leden kunnen tussentijds worden benoemd.
5. De aftredende voorzitter of leden blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien of anderszins in onderling overleg is overeengekomen.

### **Art. 3 Uitnodiging vergadering**

1. De voorzitter en de ambtelijke ondersteuning organiseren een datum en locatie voor de vergadering. Er wordt gestreefd naar minimaal drie vergaderingen per jaar.
2. De voorzitter en de ambtelijke ondersteuning stellen de agenda voor de vergadering vast en versturen deze met de uitnodiging.
3. De ambtelijke ondersteuning van het Adviesorgaan nodigt de leden, eventuele genodigden en portefeuillehouders ten minste twee weken voor de vergadering schriftelijk uit.
4. De ambtelijke ondersteuning en de portefeuillehouders zorgen voor het tijdige toesturen van de relevante informatie.
5. Iedere twee jaar wordt tijdens een vergadering van het Adviesorgaan het eigen functioneren van het Adviesorgaan geëvalueerd.

### **Art. 4 Quorum**

Voor het houden van een vergadering is vereist dat de meerderheid van de leden inclusief de voorzitter aanwezig is.

### **Art. 5 Openbaarheid vergaderingen**

De vergaderingen van het Adviesorgaan zijn niet openbaar, tenzij de voorzitter in overleg met de ambtelijke ondersteuning anders bepaalt.

### **Art. 6 Verslaglegging**

1. Van de vergaderingen van het Adviesorgaan wordt een verslag gemaakt dat de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid vermeldt.
2. Het verslag houdt een zakelijke vermelding in van hetgeen in de vergadering is besloten.
3. Het verslag verwijst naar ter vergadering besproken bescheiden die aan het verslag kunnen worden gehecht.
4. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en een der ambtelijke ondersteuners.
5. Het verslag wordt beschikbaar gesteld aan alle belanghebbenden, c.q. gepubliceerd via de website van de gemeente Wijdemeren.

**Art. 7            Het advies**

1. Het Adviesorgaan beslist bij meerderheid van de stemmen over het uit te brengen advies.
2. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
3. Van een minderheidsstandpunt wordt bij het advies melding gemaakt indien de minderheid dat verlangt.
4. Het advies wordt gemotiveerd.
5. Het advies wordt door de voorzitter ondertekend.

**Art. 8            Inwerkingtreding en bekendmaking**

Deze afspraken treden in werking op de eerste dag na bekendmaking.

**Art. 9            Wijziging afspraken**

Deze afspraken kunnen door het adviesorgaan worden gewijzigd en/of aangevuld. Een dergelijke wijziging behoeft de steun van minimaal 2/3 van alle leden inclusief de voorzitter van het adviesorgaan.

**Art. 10          Citeertitel**

Deze afspraken wordt aangehaald als: Praktische afspraken verblijfsrecreatiebelasting.

**Art. 11          Slotbepaling**

In de gevallen waarin de afspraken niet voorziet, beslist de voorzitter.